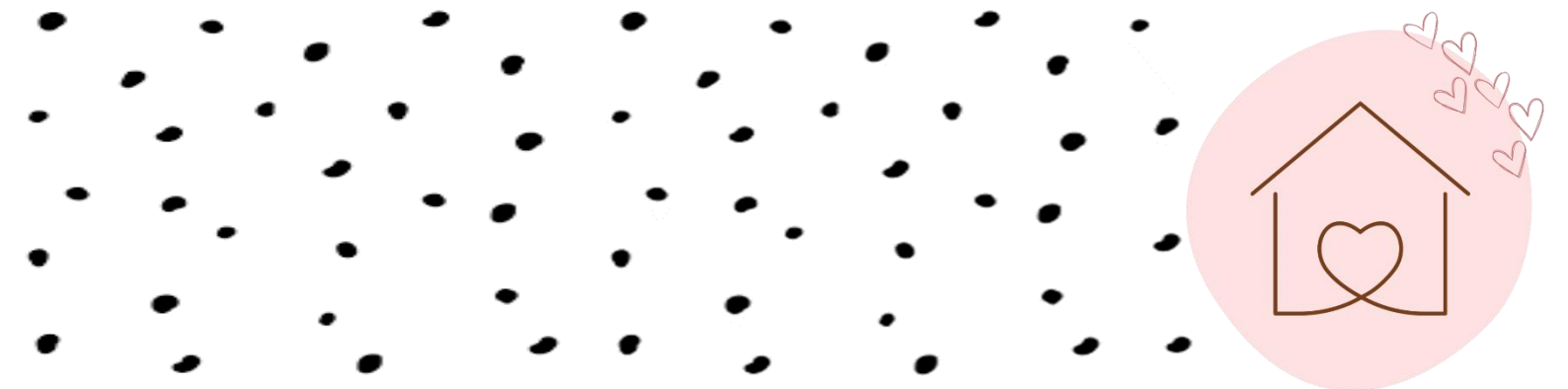




Pedagogisch beleidsplan

Kinderdagverblijf
Bij ons thuis



KINDERDAGVERBLIJF
BIJ ONS THUIS

Inhoudsopgave

Inleiding en opvangmogelijkheden.....	4
Pedagogische visie.....	5
2.1 algemene doelstelling van kinderdagverblijf bij ons thuis	5
2.2 visie op opvoeden.....	5
2.3 Visie op het werken met kinderen van 0 tot 4 jaar.....	6
2.4 De pedagogische doelstelling	7
2.5 Kernwaarden Kinderdagverblijf Bij ons thuis	8
De ontwikkeling van 0 tot 4 jaar	8
3.1 Lichamelijke ontwikkeling.....	8
3.2 De verstandelijke ontwikkeling	9
3.3 Taalontwikkeling	10
3.4 Sociale – emotionele ontwikkeling.....	11
3.5 Creatieve ontwikkeling.....	13
3.6 Normen en waarden	13
3.7 Ontwikkeling in beeld	14
Observeren.....	14
De groep.....	15
4.1 Werken volgens het eigen ritme van de baby	15
4.2 Eten en slapen	16
4.3 Spel en activiteit voor de baby's	17
4.4 Spel en activiteit voor de peuters	18
4.5 Groepsinrichting.....	18
4.6 Naar de basisschool	19
4.7 verlenging contract	19
Algemeen beleid.....	20
5.1 Openingstijden	20
5.2 Aanmelding.....	20
5.3 Plaatsingsbeleid.....	21
5.5 Intake gesprek.....	21
5.6 Wennen.....	22
5.7 Opzegging.....	22
5.8 Vakantie.....	22
5.9 Wat brengt u mee?.....	23



5.11 Verjaardagen	24
5.12 Ziekte	24
5.13 Medicijnen	25
5.14 Activiteiten	25
5.15 Dagritme	26
5.16 Slapen	27
5.17 Oudercommissie	27
5.18 Oudercontacten	27
5.19 Klachtenregeling	28
5.20 Ruilen of extra dagen	29
5.21 Huisregels	29
5.22 Gedragsregels	30
5.23 Veiligheid en gezondheid	32
5.24 Pedagogisch medewerkers	32
Stagiaires	32
5.25 Verzekeringen	33
5.27 Tarieven	34
5.28 Wet innovatie kwaliteit kinderopvang	35
Beroepskracht-kindratio	35
Drie-uurs regeling	36
Vaste gezichtencriterium	38
Achterwachtregeling	39
5.29 Vier ogen principe	39
5.30 Foto en/of video opnames	40
5.31 Mentorkinderen	40
Tot slot	40



Inleiding en opvangmogelijkheden

Met trots kunnen wij ons pedagogisch beleidsplan aanbieden van kinderdagverblijf *bij ons thuis*. Wij bieden 1 groep aan voor de doelgroep van de leeftijd 0 tot 4 jaar. U kunt bij kinderdagverblijf *bij ons thuis* gebruik maken van hele dagen opvang, maar ook van halve dagen. Halve dagopvang is van 7.30 tot 13:00 uur of van 13:00 tot 18.30 uur en hele dagopvang is van 7.30 tot 18.30 uur.

Het pedagogisch beleidsplan is gemaakt voor leidsters als richtlijn voor hun werk, hierin staat precies beschreven hoe wij werken en hoe wij graag willen dat er met de kinderen en ouders word omgegaan. Uiteindelijk is het natuurlijk ook geschreven voor de ouders, zodat zij een bewuste keuze kunnen maken voor onze opvang.

Door dit beleidsplan proberen wij een duidelijk beeld te geven van wat wij belangrijk vinden in het omgaan met kinderen en ook de ouders. Ons algemeen beleid vind je hierin ook terug. In het beleidsplan vind je alle regels terug die wij bij kinderdagverblijf *bij ons thuis* hanteren.

Liefs,
Joelle Winkelmolen



Pedagogische visie

2.1 algemene doelstelling van kinderdagverblijf bij ons thuis

Wij vinden het belangrijk dat wij voor de kinderen een veilige en vertrouwde omgeving creëren waar ze graag met al hun vriendjes en vriendinnetjes kunnen komen spelen. Wij staan ervoor dat ieder kind zich op zijn of haar eigen tempo kan ontwikkelen en hier dan ook de mogelijkheid voor hebben. Wij bieden hier de mogelijkheid en ruimte voor. Wij bieden een omgeving waarin kinderen kunnen ontdekken, ontwikkelen, hun eigen talenten kunnen laten zien en nog veel meer. Ieder kind is uniek!

Ook vinden wij het erg belangrijk dat ook de ouders zich vertrouwd voelen bij ons en hun kinderen met een gerust hart naar ons kunnen brengen. Daarom staat persoonlijk contact met de ouders/verzorgers bij ons centraal.

2.2 visie op opvoeden

De kinderen die bij kinderdagverblijf *bij ons thuis* komen spelen, brengen grotendeels van de week bij ons door. Hierdoor beïnvloeden wij, door onze manier van werken, een deel van de opvoeding. Wij zien onszelf daardoor als mede opvoeders náást de ouders. De uiteindelijke verantwoordelijkheid voor de opvoeding ligt bij de ouders. Het grote verschil met de opvoeding thuis is dat er bij ons sprake is van "groepsopvoeding" en daardoor soms anders handelen / reageren dan de ouders. Wij vinden het daarom dan ook belangrijk dat er een goede samenwerking ontstaat tussen de leidster en de ouders.

Wij bieden opvang voor kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar. Dit bestaat uit 1 verticale groep. Dit betekent dat de kinderen van 0 tot 4 jaar samen op een groep zitten. Wanneer een groep de volledige bezetting bezit, zijn er in totaal 16 kinderen. Bij een volle groep zijn dan ook 3 a 4 pedagogisch medewerkers ingezet. De meeste kinderen komen hier voor het eerst van hun leven in een groep terecht, waarin ze zien dat er andere normen, waarden en regels zijn dan die van hun eigen ouders en hun directe omgeving. Wij vinden het daarom belangrijk dat de kinderen leren om rekening met elkaar te houden, naar elkaar te luisteren, elkaar te helpen en voor zichzelf op durven te komen in een grote groep.

Wij nemen de kinderen dan ook ten alle tijden serieus en geven hen alle ruimte om hun emoties te tonen binnen de regels van onze kinderopvang. Hierbij denken wij bijvoorbeeld aan de emotie boosheid die kan overslaan in agressie. Agressie is iets wat wij absoluut niet toestaan bij kinderdagverblijf *bij ons thuis*.

Wij luisteren naar de verhalen van de kinderen en tonen oprechte belangstelling en interesse. Wij zijn er ons bewust van dat wij een voorbeeldfunctie zijn voor de kinderen en zijn daarom ook alert op ons eigen gedrag en handelen. Wij vinden het belangrijk dat kinderen van ons op aan kunnen en daardoor is een zekere consequentheid van ons gedrag en handelen nodig. Het is voor kinderen onduidelijk wanneer een keer iets wel mag en dan weer niet.

Pedagogisch beleidsplan Kinderdagverblijf *Bij ons thuis* versie 2026



2.3 Visie op het werken met kinderen van 0 tot 4 jaar

Vanuit kinderdagverblijf Bij ons thuis hebben wij natuurlijk onze eigen visie. Dit is :

'Elk kind is uniek''

Wij vinden het belangrijk dat een kind de tijd heeft om zichzelf te kunnen ontdekken en ontwikkelen op zijn of haar eigen tempo. Geen verplichtingen , geen verwachtingen , maar gewoon lekker kind kunnen zijn zoals het hoort.

Een kleinschalig kinderdagverblijf met een huiselijke sfeer , waarbij ouders persoonlijk betrokken zijn bij de ontwikkelingen.

Samen met de kinderen op ontdekking om nieuwe dingen te leren en creatief bezig te zijn. Maar het belangrijkste is vooral : een veilige , vertrouwde en natuurlijk fijne plek creëren waar ouders, werknemers en vooral kinderen met plezier kunnen komen. Dat is waar wij voor staan!

Wij vinden het erg belangrijk dat een kindje zichzelf kan ontwikkelen op zijn of haar eigen tempo & manier. Ieder kind heeft namelijk een unieke persoonlijkheid die iets bijdraagt aan de wereld. Wij vinden het daarom belangrijk dat ze bij ons kunnen ontdekken en ontwikkelen wat dat nu precies is. Wij helpen de kinderen om te ontwikkelen en stimuleren ze om dingen zelf te ontdekken en proberen , zodat ze dadelijk op oudere leeftijd ook zelfstandig worden.

In een groep met 0 tot 4 jarige heb je natuurlijk verschillende leeftijden door elkaar zitten. Daarom vinden wij het ook belangrijk dat de grotere kinderen ook leren omgaan met de kleinere kinderen en andersom natuurlijk ook. Dit doen wij d.m.v. veel samenspel en elkaar overal bij betrekken. Wat wij vooral belangrijk vinden is plezier in het leven. Dit maakt ook weer makkelijker om open te staan voor anderen en geeft kracht om creatief om te gaan met eventuele problemen. Doordat de kinderen met verschillende leeftijden bij elkaar zitten , ontwikkelen ze zich ook sociaal en emotioneel.

Ook willen wij als leidsters een goede band met alle kinderen individueel , zodat het zich veilig en vertrouwd voelt en daardoor zich optimaal kunnen ontwikkelen. Bij kinderdagverblijf Bij ons thuis stimuleren wij zelfredzaamheid , zorgen voor anderen en zelfstandig worden. Ook word vrij spel natuurlijk erg gestimuleerd bij de kinderen, dit is namelijk erg belangrijk. Daarin worden belevenissen van thuis en onderweg verwerkt. Vaak is het spel voor het jonge kind de eerste sociale oefening waarin het andere kinderen ontmoet. Spelen is leven , spelen is doen en leren!



2.4 De pedagogische doelstelling

- Het kind voelt zich veilig en vertrouwd:
Kinderen moeten het naar zijn zin hebben en zich thuis voelen. Ze moeten met een fijn en veilig gevoel komen spelen. Dit is een belangrijke voorwaarden om te komen tot onderzoekend gedrag en spel.
- Het kind ontplooid zijn ontwikkelingen zo goed mogelijk:
Kinderen willen ontdekken wat ze kunnen , alleen en samen met andere , in relatie tot de omgeving. Wij willen de kinderen kansen bieden om zichzelf te kunnen ontwikkelen , zodat ze later in hun leven veel keuzemogelijkheden hebben.
- Normen en waarden :
Het is belangrijk dat de kinderen leren wat normen en waarden zijn. Wij als pedagogisch medewerkers hebben hierin een belangrijke rol. Wij zijn een voorbeeld voor de kinderen en moeten er daardoor dus voor zorgen dat binnen de groep de normen worden gehandhaafd door grenzen aan te geven. Kinderen kunnen en mogen ontdekken wat deze normen en waarden zijn , maar leren door onze pedagogisch medewerkers hier juist en consequent mee om te gaan.
- Persoonlijke kwaliteiten bevorderen:
Onze pedagogisch medewerkers dagen de kinderen spelenderwijs uit. Dit zodat ze lichamelijke en verstandelijke vaardigheden leren, maar ook taalvaardigheden en creatieve vaardigheden. Doordat de kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd , ontwikkelen ze zichzelf op hun eigen tempo. Zo leren de kinderen om steeds meer zelfstandig te functioneren.
- Sociale kwaliteiten bevorderen:
Het is belangrijk dat kinderen met elkaar leren omgaan. Wij stimuleren bij Kinderdagverblijf *Bij ons thuis* de sociale ontwikkeling en begeleiden ze in hun communicatie met andere. Spelenderwijs krijgen kinderen sociale kennis en vaardigheden. Hierdoor worden ze steeds zelfstandiger in de sociale ontwikkeling.



2.5 Kernwaarden Kinderdagverblijf Bij ons thuis

Bij Kinderdagverblijf *Bij ons thuis* hanteren wij de volgende kernwaarden :

- Ik ben geïnteresseerd in het kind, de ouder/verzorger , de collega
- Ouders kunnen hun meest waardevolle bezit , hun kindje , met een gerust hart bij mij achterlaten.
- Ik ben professioneel
- Ik ben betrouwbaar
- Ik handel op basis van kennis en ervaring
- Ik heb een grote passie voor mijn werk
- Ik heb een positieve houding naar kind en ouder/verzorger
- Ik heb oog voor de ander
- Ik kom mijn afspraken na
- Ik luister met aandacht en denk mee met de ouder/verzorger
- Ik praat correct Nederlands
- Ik ben klantvriendelijk en beleefd
- Ik neem initiatieven
- Ik handel volgens de protocollen

De ontwikkeling van 0 tot 4 jaar

3.1 Lichamelijke ontwikkeling

Ieder kind groeit in zijn eigen tempo. Het is onze taak als pedagogisch medewerkers om samen met de ouders te observeren of de lichamelijke ontwikkeling volgens verwachting verloopt. Wij stimuleren de lichamelijke ontwikkeling bij ieder kind. De baby's moeten veilig kunnen liggen , rollen en kruipen in een ruimte zonder dat daar de grote kinderen kunnen spelen en rondrennen. De peuters kunnen vrij rond bewegen in het lokaal , zonder dat zij de baby's storen.

Wanneer het mooi weer is en er is de mogelijkheid voor , gaan we heerlijk een stukje wandelen met de kinderen. Uiteraard kunnen ook de baby's mee. Ook tijdens deze momenten zorgen wij ervoor dat de kinderen genoeg mogelijkheden krijgen om bezig te zijn met de lichamelijke ontwikkeling. Wanneer ze tijdens de ontwikkeling tegen problemen aanlopen , moedigen wij hen aan om dit zelf op te lossen.



In eerste instantie bieden wij hulp met woorden , daarna geven wij daadwerkelijke hulp.

Op verschillende momenten van de dag stimuleren wij zowel de grove als fijne motoriek. Denk bij grove motoriek bijvoorbeeld aan :

- lopen
- rennen
- fietsen
- klimmen
- kopje duiken
- rollen etc.

En bij de fijne motoriek aan :

- tekenen
- rijgen
- verven
- kleien
- plakken
- prikken
- knippen
- scheuren etc.

3.2 De verstandelijke ontwikkeling

De verstandelijke ontwikkeling betreft het kunnen onderscheiden en herkennen van voorwerpen en eigenschappen en het leggen van verbanden tussen gebeurtenissen. Zodra kinderen zich beter kunnen voortbewegen , wordt hun wereld groter. Jonge kinderen maken kennis zoveel mogelijk eigenschappen van dingen om hen heen. Hoe een speeltje aanvoelt, wordt met de mond geprobeerd. Al kijkend , voelend , proevend en tastend ervaren ze dat dingen heel verschillend zijn. Belangrijk is dat kinderen nieuwsgierig en leergierig zijn. Belangstelling voor speelgoed, spelen , geluiden e.d. bevordert de cognitieve ontwikkeling. We houden hierbij rekening met de behoefte van ieder kind en waar ze aan toe zijn. Dit doen wij door de kinderen zo veel mogelijk verschillend spelmateriaal aan te bieden dat geschikt is voor hun leeftijd.



De baby's vinden het bijvoorbeeld erg interessant als hun een knisperboekje word aangeboden om dit te laten kraken , achter een bal aan te tijgeren of een kiekeboe spelletje te spelen. spel en speelmateriaal zijn goede hulpmiddelen om ervaringen op te doen en de ontwikkeling van het denken te stimuleren.

Door vast te pakken , te bekijken komen kinderen erachter hoe dingen zijn , hoe ze werken en waar ze voor dienen.

Een paar voorbeelden van speelgoed wat wij aanbieden om de cognitieve ontwikkeling te stimuleren zijn :

- puzzels
- Duplo
- Vormenplankjes
- Kleurenspelletjes
- Denk spelletjes (Memorie , kwartet etc.)

Leren te ontdekken gebeurt meestal spelenderwijs. Soms door bewust oefenen en veel herhalen. Wij stellen geen eisen waaraan de kinderen moeten voldoen. De kinderen kunnen zelf ontdekken wat de mogelijkheden van speelgoed en andere materialen zijn. Wij bieden gevarieerd speelgoed aan met verschillende mogelijkheden. We stimuleren de belangstelling voor speelgoed , spellen , geluiden e.d. door het aanbieden van spelletjes en spelmaterialen aan het kind. Dit alles bevordert de verstandelijke ontwikkeling.

3.3 Taalontwikkeling

Een goede taalontwikkeling is van essentieel belang. Het is immers een van de mogelijkheden om contact te maken , om uitdrukking te geven aan gevoelens en behoeften. De omgeving van het kind is van wezenlijk belang voor de taalontwikkeling. Een kind gaat praten omdat er vanaf zijn geboorte in zijn omgeving gepraat wordt en omdat er met hen gesproken wordt. Het eerste huilen en de eerste brabbelgeluidjes komen meestal vanzelf. Daarna worden de reacties vanuit de omgeving erg belangrijk voor de verdere ontwikkeling van de taal.

Wij vinden het bij Kinderdagverblijf Bij ons thuis belangrijk om de taalontwikkeling te stimuleren en bieden daarom ook verschillende activiteiten aan waarbij dit gestimuleerd wordt.



Denk bijvoorbeeld aan :

- Boekjes lezen en voorlezen
- Spelletjes
- Muziek
- Liedjes zingen
- Verhalen vertellen
- Gesprekjes voeren etc.

Wanneer een kindje brabbelt en woordjes gebruikt en er tegen hen gelachen en gepraat wordt , zal hij steeds meer geluiden produceren. Het kind gaat geluiden die hij hoort nadoen. Vanuit dit nadoen ontwikkelt zich het praten. Wij besteden dan ook veel aandacht aan het luisteren en praten met elkaar. We moedigen ze bijvoorbeeld ook aan door zelf te praten en beslissen door te vragen wat ze op hun brood willen en niet door te wijzen. We zingen veel liedjes samen , lezen boekjes , doen spelletjes en benoemen vooral veel voorwerpen.

Het kan natuurlijk voorkomen dat sommige kinderen tweetalig worden opgevoed. Bij Kinderdagverblijf *Bij ons thuis* wordt de Nederlandse taal gesproken.

3.4 Sociale – emotionele ontwikkeling

Bij kinderdagverblijf *Bij ons thuis* leren wij de kinderen rekening met elkaar te houden en dus ook samen te delen. Dit is voor de kinderen soms nog erg lastig en daardoor ontstaat er weleens een conflict. De pedagogisch medewerker kijkt eerst toe of de kinderen het zelf kunnen oplossen. Is dit niet het geval dan helpen zij hierbij door te praten. Met vallen en opstaan leert een kind steeds beter wat wel en niet mag en leert het ook rekening te houden met andere kinderen.

Opvoeders , en dus ook onze pedagogisch medewerkers zijn een voorbeeld voor het gedrag van een kind. De vanzelfsprekendheid waarmee zij luisteren , aandacht tonen en eerlijk zijn , nemen de kinderen over. Door goedkeuring en afkeuring weten zij al snel wat wel en niet goed is. Ze leren signalen kennen en krijgen meer oog voor non-verbale communicatie.

Het is van belang dat de pedagogisch medewerkers en de kinderen zoveel mogelijk op dezelfde lijn zitten en dus de zelfde gedragsregels hanteren. Indien een kind van een pedagogisch medewerker een standje krijgt , bespreekt diezelfde persoon dit met het kind en heft het standje weer op. We proberen kinderen te leren duidelijk te zijn over wat ze wel of niet willen. Als een ander iets wil en het kind heeft er



geen zin in , dan kan het zeggen “ik wil dat niet”. Kinderen leren op deze manier dat het natuurlijk is om iets niet te willen of een keer niet je zin te krijgen.

Bij een baby werkt dit natuurlijk nog allemaal anders en zitten nog in een hele andere fase. Een pasgeboren baby is afhankelijk van de zorg en bescherming van de ouders. In de eerste maanden van zijn leven is een kind in een toenemende mate emotioneel afhankelijk van een of een paar mensen. In die periode is het belangrijk dat zij te maken krijgen met vaste personen in hun omgeving. Een kind moet zich kunnen hechten aan bepaalde mensen. Baby's herkennen dan ook al snel de stem van een leidster. Dat is dan ook de reden dat wij werken met vaste leidsters op de groep op vaste dagen.

De emotionele ontwikkeling is de ontwikkeling van een eigen persoonlijkheid. Bij de emotionele ontwikkeling hoort onder andere het ontwikkelen van emoties, het zelfbeeld en het temperament van een kind. Wij zorgen voor een veilige sfeer waarin kinderen zich emotioneel kunnen ontwikkelen. Hierdoor bouwt het kind vertrouwen op in zowel zichzelf als in anderen. Zelfvertrouwen ontstaat wanneer een kind voelt dat het gewaardeerd wordt en geaccepteerd zoals het is. We laten de kinderen merken dat we graag contact met hen hebben. Dit helpt het kind om te leren hoe het contact kan maken met anderen. We geven het kind de ruimte om boosheid, verdriet, blijheid, angst en andere emoties te uiten en te accepteren. We leren kinderen dat het oké is om verdrietig te zijn als papa of mama weggaat, of dat je boos mag zijn als iemand iets van je afpakt. We moedigen het kind aan om zijn emoties te tonen en te accepteren. Daarnaast helpen we het kind door zijn emoties te verwoorden als dit nog moeilijk voor hem is.

Wij laten ook onze eigen emoties zien en leggen uit dat deze er mogen zijn. We vertellen de kinderen waarom we een bepaalde emotie ervaren en wat dit met ons doet. Als het kind merkt dat het oké is om emoties te tonen, zal het zich meer op zijn gemak voelen en zich beter kunnen openstellen voor ons.

Om gevoelens te kunnen hanteren, is het belangrijk ze te ervaren en te verwerken. Wij vinden het essentieel dat er ruimte is om gevoelens te uiten en te begrijpen. Bij ongepaste uitingen van gevoelens, zoals slaan, schoppen, bijten of ergens tegenaan bonken, leggen wij uit hoe het anders kan. Op deze manier leren kinderen omgaan met hun emoties en gevoelens.

Kinderdagverblijf Bij ons thuis is een kleinschalige opvang, waardoor de kinderen elke leidster ziet en kent. Ook dit geeft een emotionele veiligheid en stabiliteit aan de kinderen.



3.5 Creatieve ontwikkeling

Bij creativiteit gaat het erom dat een kind zich leert uit te drukken naar eigen aard en persoonlijkheid. Via spelen ontwikkelen kinderen hun creatieve vermogen. Kinderen zijn dan ook enorm fantasierijk. In hun spel zijn ze steeds op zoek naar nieuwe mogelijkheden. Hun plezier zit in het bezig zijn. Het resultaat doet er niet toe. Belangrijk is dat ze worden vrijgelaten in wat ze willen maken. Naast het vrije spel waar dagelijks tijd en ruimte voor is, ondernemen we in de groep ook gerichte activiteiten. Activiteiten worden aangeboden met een vooropgesteld doel zoals kennismaking met materialen, iets maken en samenwerking.

Onze pedagogisch medewerkers weten welke activiteiten aansluiten bij welk ontwikkelingsniveau, de interesse en de mogelijkheden van het kind. Het resultaat van spel en activiteiten is van secundair belang, de kennismaking met de materialen en het gezellig samen bezig zijn staan voorop. Een kind dwingen we niet om deel te nemen aan een activiteit. De pedagogisch medewerkers geven de kinderen complimenten en zorgen er ook voor dat de ontwikkeling van het ene kind niet belemmerend is voor een ander kind of de groep als geheel.

3.6 Normen en waarden

Pedagogisch medewerkers hebben een belangrijke rol in het overbrengen van normen en waarden. Onze pedagogisch medewerkers zijn een voorbeeld voor de kinderen en zijn zich hier dan ook bewust van. Onze pedagogisch medewerkers moeten ervoor zorgen dat de normen binnen de groep worden gehandhaafd door grenzen aan te geven. Kinderen verkennen graag deze grenzen en willen weten wat er van hen verwacht wordt. Wij als pedagogisch medewerkers gaan met verschillende manieren om met het verkennen van deze grenzen. Afhankelijk van de leeftijd natuurlijk. Bij ongewenst gedrag spreken wij bijvoorbeeld de kinderen aan of negeren juist het gedrag en leiden het kind af. Het is hierbij wel belangrijk om consequent te zijn in het aangeven van grenzen. Kinderdagverblijf Bij ons thuis vindt het belangrijk om veel aandacht te besteden aan de overdracht van normen en waarden.



3.7 Ontwikkeling in beeld

Gedurende de dag hebben de pedagogisch medewerkers ieder kind 'in beeld' en volgen het kind in zijn ontwikkeling. Zo kunnen wij goed aansluiten bij de ontwikkeling van het kind en het stimuleren de volgende stap te zetten.

Observeren

Wij observeren de kinderen zowel tijdens het spelen als op andere momenten om hun ontwikkeling goed in kaart te brengen. Het doel van onze observaties is om onze begeleiding en het gebruik van materialen optimaal af te stemmen op de ontwikkelingsbehoeften van elk kind. Ieder kind is uniek en sommige kinderen hebben extra uitdaging nodig. Het is essentieel dat een kind zich prettig voelt. Soms merken we gedrag op dat ons zorgen baart, zoals wanneer een kind zich terugtrekt, weinig praat of een terugval in ontwikkeling vertoont. In zulke gevallen houden we dit gedrag extra in de gaten. Wanneer we ons zorgen maken, delen we onze observaties onderling en bespreken we deze zo snel mogelijk met de ouders. Het is belangrijk om te zien of de ouders onze zorgen delen. Samen overleggen we over mogelijke oorzaken en stappen die we kunnen ondernemen. Ouders kunnen ook zelf altijd een gesprek aanvragen als zij zich zorgen maken over de ontwikkeling of andere zaken.

Indien nodig stellen we samen met de ouders een plan van aanpak op en nemen we contact op met externe instanties zoals logopedie, JGZ, het consultatiebureau, de huisarts of bijzonder jeugdwerk. In samenwerking met deze deskundigen op het gebied van opvoeden en opgroeien, werken we aan een positief opvoed- en opgroeklimaat voor onze kinderen. Hierbij staat het belang van het kind altijd voorop.

Observatie

Voor kinderen van 0 tot 1,5 jaar houden wij een schriftje bij. Hierin wordt het verloop van de dag beschreven, zodat ouders thuis kunnen nalezen hoe hun kind het heeft gehad bij kinderdagverblijf Bij ons thuis. Ouders worden op de hoogte gebracht van hoeveel hun kind heeft gegeten, gedronken en geslapen, en of er ontlasting is geweest. De ontwikkeling van kinderen van 1,5 tot 4 jaar wordt vastgelegd in observatielijsten. Deze lijsten worden periodiek ingevuld: op de leeftijd van 1,5 tot 2 jaar, voor de jaarlijkse 10-minutengesprekken, en net voordat de kinderen naar de basisschool gaan. Indien nodig, of op aanvraag van de ouders, kunnen de observatielijsten vaker worden ingevuld. De laatst ingevulde observatielijst wordt ook wel het overdrachtsformulier genoemd. Wij werken met



observatielijsten waarin per ontwikkelingsaspect gekeken wordt hoe ver het kind al is & waar hij of zij nog eventueel extra in ondersteund moet worden. Vanuit deze observatielijsten krijgen wij een duidelijk overzicht van elk kind waarin duidelijk wordt waar we hen nog meer in moeten uitdagen/stimuleren. Zo kunnen wij dus ook gerichtere activiteiten etc. aanbieden.

Overdracht naar de basisschool/BSO

Wanneer kinderen de leeftijd van 4 jaar bereiken, zullen zij Kinderdagverblijf Bij ons thuis verlaten en de overstap maken naar de basisschool. Deze overgang van dagopvang naar basisschool is een belangrijke stap in hun ontwikkeling. Het is belangrijk dat de basisschool vanaf het begin goed kan aansluiten bij de ontwikkeling van het kind. Daarom moet in het overdrachtsformulier duidelijk de ontwikkeling en vaardigheden van het kind worden omschreven. Ouders krijgen altijd de gelegenheid om dit formulier in te zien en erover in gesprek te gaan.

Voor het intakegesprek op school wordt het overdrachtsformulier, met toestemming van de ouders, door hen zelf of door ons naar de basisschool of buitenschoolse opvang (BSO) gestuurd. Wij nemen nooit zonder toestemming contact op met de basisschool of BSO waar het kind naartoe gaat.

De groep

4.1 Werken volgens het eigen ritme van de baby

Bij kinderdagverblijf Bij ons thuis hebben wij 1 vaste groep met de leeftijden van 0-4 jaar. Voor de oudere kinderen houden wij een bepaald dagritme aan om zo vastigheid voor de dag te creëren. Voor een baby geldt dit natuurlijk niet. Ieder baby'tje heeft een ander ritme. Daarom houden wij voor de baby's het dagritme van thuis aan, zodat ze in hun eigen ritme blijven en dit thuis weer verder door kunnen trekken. Tijdens het intake gesprek is er ruimte om dit te bespreken. Wij zorgen ervoor dat het schema op de groep wordt doorgetrokken. Mocht dit schema met de tijd veranderen, is het aan de ouders om dit tijdig aan ons te vermelden. Om er zeker van te zijn dat aan de ouders goed wordt vermeldt hoe hun kindje het heeft gedaan, krijgen alle baby's een eigen schriftje. Hierin staan de slaap- en voedingstijden vermeld.



4.2 Eten en slapen

Baby's:

Om op een goede en prettige manier voor alle baby's tegelijk te kunnen zorgen, is een perfecte planning nodig en veel samenwerking en overleg. Voedingsschema's en slaaptijden staan dan ook duidelijk genoteerd bij kinderdagverblijf bij ons thuis. Dit zodat elke pedagogisch medewerker dit terug kan vinden en zich hier aan kan houden. Desalniettemin wordt met al deze zaken soepel omgegaan. Het basispatroon is er, maar met baby's moet je flexibel zijn. Er kunnen natuurlijk redenen zijn waarom je afwijkt van het vaste ritme. Wanneer een baby weinig heeft geslapen of slecht drinkt, moet hier een mogelijkheid voor zijn om dit op een ander tijdstip opnieuw te proberen. Ouders hebben soms thuis specifieke manieren om hun kind bijvoorbeeld in slaap te krijgen, zoals even rondlopen, wiegen of een liedje zingen. De pedagogisch medewerkers informeren bij de ouders naar deze slaaprituelen. Binnen bepaalde grenzen kan daar aan voldaan worden. Het is voor een pedagogisch medewerker namelijk niet mogelijk om eindeloos met een kindje rond te lopen, omdat dit ten koste gaat van alle andere kinderen die aanwezig zijn. belangrijk is dan om dit bespreekbaar te maken met de ouders en om te kijken of er een manier is om dit af te kunnen bouwen. Mocht uw baby in de kindervagen willen slapen is dit ook mogelijk. Ouders dienen hiervoor wel schriftelijk toestemming te moeten geven. Dit kan via het formulier "anders slapen". Wanneer een ouder aangeeft dat het kindje thuis ingebakerd wordt of op de buik slaapt, dan zullen de pedagogisch medewerkers ook hiervoor het formulier "anders slapen" meegeven.

Peuters:

Bij de peuters hanteren wij vaste eet- en slaapmomenten. De maaltijden en de tussendoortjes zijn een gezamenlijke activiteit. Het gaat hierbij niet alleen om het eten en drinken, maar ook om het contact met elkaar. Aan tafel smeren de pedagogisch medewerkers de boterhammen en mogen de kinderen zelf hun beleg kiezen. Zo leren de kinderen om keuzes te maken en gevarieerd te eten. Als de gelegenheid zich voordoet, zullen de pedagogisch medewerkers de oudere kinderen een kinder mes aanbieden zodat zij zelf boter op hun boterham kunnen smeren. Zo stimuleren we de zelfstandigheid en motorische ontwikkeling.

Bij de peuters hebben de meeste kinderen hetzelfde slaapritme. Met de ouders word overlegd hoelang het kind het beste kan slapen. Na het middageten gaan de kinderen slapen in de slaapkamer.



Het kind krijgt zijn speen of knuffel en wordt heerlijk ingestopt door een van onze pedagogisch medewerkers. Met de grotere kinderen die niet meer een middagdutje doen wordt een activiteit ondernomen of hebben ze tijd voor vrij spel.

4.3 Spel en activiteit voor de baby's

Wanneer je werkt met baby's bestaat dit echt niet alleen uit voeden en verzorgen. Ook met de baby's (zelfs de allerkleinsten) worden spelletjes en activiteiten gedaan. Bij een baby is het direct contact erg belangrijk. Hun beleving is voornamelijk zintuigelijk. Het ontwikkelen van zintuigen begint al met het lijfelijke contact bij knuffelen en voeden. Maar ook alle handelingen door de dag heen zijn spontane ervaringsmomenten voor de baby's ; eten met de handen verkennen , proeven , ruiken , in het zand spelen , geluidjes die ergens vandaag komen etc. Zelfs met de allerkleinsten worden spelletjes en activiteiten gedaan. Spelletjes die de ontwikkeling bevorderen zijn bijvoorbeeld ; kiekeboe , spelletjes met liedjes, plaatjes kijken of juist simpele bewegingen en oefeningen om het zitten , staan en lopen te stimuleren. Wij proberen door het aanbieden van diverse materialen en het gericht aanbieden van activiteiten deze ontwikkelingen zo veel mogelijk te stimuleren.

Een aantal voorbeelden van deze activiteiten zijn :

- Liedjes zingen met bewegingen en plaatjes kijken in een boek , voorlezen.
- Kruipen stimuleren door een speelgoedje iets buiten bereik te leggen
- Een speeltje achter hem/haar leggen zodat hij/zij om moet draaien.
- Kiekeboe spelletje spelen.
- Gaan wandelen.
- Buiten spelen in de zandbak.
- Boekjes lezen.
- Je vingers/hand geven zodat hij/zij zich kan optrekken.
- Een speeltje steeds terug geven wat een kindje opzettelijk laat vallen.



4.4 Spel en activiteit voor de peuters

Wanneer het kindje ouder wordt heeft hij/zij natuurlijk meer uitdaging nodig dan een activiteit die gericht is voor een baby. Daarom zorgen wij bij kinderdagverblijf *bij ons thuis* ervoor dat er ook voor de oudere kinderen genoeg activiteiten zijn om ook hun ontwikkelingen te stimuleren. Het leuke van spel en (creatieve) activiteiten is dat de peuter leert omgaan met materialen en leert het plezier te ervaren iets moois te maken binnen zijn mogelijkheden. Het stimuleert zijn zelfvertrouwen als hij door de pedagogisch medewerker geprezen wordt. Op ons kinderdagverblijf is er een dagelijkse activiteitenaanbod, dat afgewisseld wordt met vrijspelen. Onze pedagogisch medewerkers zullen regelmatig activiteiten aanbieden. De activiteiten zijn op vrijwillige basis, het plezier staat voorop. De pedagogisch medewerkers stimuleren wel de kinderen om mee te doen, door van tevoren uit te leggen wat er gedaan gaat worden en wat de bedoeling is van het spel of de activiteit. De activiteit of het spel wordt met enthousiasme gebracht en de pedagogisch medewerkers doen dan ook zelf mee. Een aantal voorbeelden van de activiteiten zijn:

- Plakken, knippen en scheuren met papier.
- Verven / vingerverven.
- Kleien
- Tekenen met kleurpotloden of wasco krijtjes
- Verkleeden
- Een treinbaan maken
- Liedjes zingen en dansen
- Voorlezen en zelf boekjes bekijken/lezen
- Prikken met prikpennen
- Rijgen met kralen
- Cognitieve spelletjes zoals: memorie, kleuren of tellen etc.
- Puzzelen (verschillende soorten moeilijkheidsgraad)
- Buiten spelletjes (fietsen, ballen gooien, bellenblazen, stoepkrijt etc.)
- Blokken bouwen

4.5 Groepsinrichting

Bij kinderdagverblijf *Bij ons thuis* hebben wij 1 gezamenlijke groep voor de leeftijden van 0-4 jaar. Daarom is de ruimte erg overzichtelijk ingedeeld, zodat wij altijd



zicht hebben op alle kinderen. Dit geeft de kinderen ook een gevoel van veiligheid , vertrouwen en rust. Er wordt voor een opstelling gekozen waarbij er verschillende soorten speelhoeken ontstaan. Dit ook weer gericht op alle leeftijden. Onze pedagogisch medewerkers kijken bewust naar de groep en de indeling daarvan.

4.6 Naar de basisschool

Wanneer uw kindje 4 jaar wordt is het natuurlijk tijd om naar de basisschool te gaan. Dit is een grote stap voor zowel kind als ouder. Om dit daarom zo soepel mogelijk te laten verlopen zorgen wij ervoor dat de basisschool waar uw kindje naartoe gaat, een overdrachtsformulier vanuit ons ontvangt. Hierin staan de ontwikkelingen en eventuele bijzonderheden van uw kindje die belangrijk zijn om te weten voor de basisschool. Dit formulier krijgt u als ouder zijnde minimaal 6 weken voor de start van de basisschool van ons mee. Wanneer u hier akkoord mee bent , kunt u uw handtekening zetten en mag het formulier worden doorgegeven naar de basisschool. Mocht de school dit fijn vinden , is er altijd een mogelijkheid om een telefonisch gesprek in te plannen met onze pedagogisch medewerkers.

4.7 verlenging contract

Het contract van uw kindje loopt door totdat het kind 4 jaar wordt en dus naar de basisschool kan. Het kan voorkomen , door bijvoorbeeld een zomervakantie, dat uw kindje later start op de basisschool dan dat het contract bij kinderdagverblijf *Bij ons thuis* afloopt. In dit geval kunnen wij het contract met maximaal 4 weken verlengen. Deze verlenging gaat altijd in overleg met de leidinggevende en kan alleen als de toegestane groepsgrootte niet wordt overschreden. Kinderen zonder contract kunnen geen gebruik maken van onze opvang.



Algemeen beleid

5.1 Openingstijden

De openingstijden van kinderdagverblijf *Bij ons thuis* zijn van maandag tot en met vrijdag van 7.30 uur tot 18.30 uur. U kunt gebruik maken van hele of halve dagopvang. Halve dagopvang is van 7.30 tot 13:00 uur of van 13:00 uur tot 18.30 uur. Wij bieden maximaal 11 uur per dag opvang.

Onze sluitingsdagen / afwijkende openingstijden zijn :

- Nieuwjaarsdag
- Tweede paasdag
- Hemelvaartsdag
- Koningsdag
- Bevrijdingsdag (1 maal per 5 jaar)
- Tweede pinksterdag
- Eerste kerstdag
- Tweede kerstdag

Ook sluit kinderdagverblijf *Bij ons thuis* zijn deuren tijdens de eerste twee weken van de bouwvak vakantie (regio Zuid) en is Kinderdagverblijf *Bij ons thuis* gesloten vanaf 1^e kerstdag tot en met nieuwjaarsdag.

5.2 Aanmelding

Aanvragen voor de kinderopvang dienen , met het daarvoor bestemde inschrijfformulier te worden ingediend. Het inschrijfformulier vindt u op onze site www.kdwbijonsthuis.nl of krijgt u mee na een rondleiding. Wanneer ouders hun kind al tijdens de zwangerschap aanmelden horen wij zo spoedig mogelijk de voorkeur van de definitieve plaatsingsdatum. Mocht u door omstandigheden toch geen gebruik meer willen maken van onze opvang, geef dit dan zo spoedig mogelijk door aan ons.

De aanvrager ontvangt binnen 3 weken , na ontvangst van het ingevulde inschrijfformulier een digitale bevestiging. Hierin wordt ook vermeld of er plek is op de gewenste plaatsingsdatum. Is dit niet het geval, dan kan uw kindje op de wachtlijst worden gezet.

Uiterlijk 2 maanden voor de gewenste plaatsingsdatum wordt er contact opgenomen met de aanvrager om een intake in te plannen.



5.3 Plaatsingsbeleid

Wanneer de datum van de plaatsing bekend is ontvangt de aanvrager via de mail het plaatsingscontract. Deze dient binnen 1 week digitaal te worden ondertekend door de aanvrager. Mocht dit niet binnen bovengenoemde termijn gebeuren, vervalt helaas het aanbod. Tweede en volgende kinderen uit een geplaatst gezin krijgen voorrang op nieuwe plaatsen. Wel is het de bedoeling dat u uw kind optijd aanmeldt. Enkel kinderen met een plaatsingsovereenkomst kunnen gebruik maken van onze opvang.

5.4 rondleiding

Wanneer u eventuele interesse heeft in onze opvang kunt u bij ons een rondleiding plannen. Dit kunt u via onze site doen of telefonisch met ons plannen.

Rondleidingen vinden altijd in de ochtend plaats om 9.30 uur i.v.m. onze dagplanning.

Tijdens deze rondleiding laten we u onze ruimte zien en leggen wij onze werkwijze uit. Ook kunt u uw vragen stellen aan ons. Aan het eind van de rondleiding krijgt u altijd een inschrijfformulier mee.

5.5 Intake gesprek

Mocht u uiteindelijk hebben gekozen voor onze opvang, plannen wij altijd een intake gesprek in. Dit zal ongeveer 1 maand voor de ingangsdatum plaatsvinden. Tijdens het intake gesprek bespreken we met de ouder(s) / verzorger(s) alles over het kind. Denk aan slaaptijden, voedingstijden, eventuele bijzonderheden, ophaalmoment etc. Hierdoor krijgen wij een duidelijk beeld van jullie kindje. Ook wordt er tijdens dit gesprek een wendag ingepland. Hierover bij het volgende kopje meer informatie.



5.6 Wennen

Kort voor de startdatum van uw kindje word er een intake ingepland met de ouder(s) / verzorger(s) . Hierin word ook besproken of u eventueel gebruik wil maken van onze wendagen. Dit is niet verplicht !

Onze wendagen bestaan uit 3 uurtjes op een dag. Dit zou een keer een ochtend zijn van 9.00 tot 12.00 uur en een keer een middag van 13.00 tot 16.00 uur.

Op deze manier kan uw kind kennismaken met de groep en vertrouwd raken met de dagelijkse gang van zaken bij kinderdagverblijf *Bij ons thuis*.

Wennen is alleen mogelijk mits het kind ratio het op de groep toelaat. Dit zodat wij altijd de juiste zorg kunnen bieden voor elk kindje en genoeg leidsters op de groep hebben staan.

Wij snappen dat het wennen bij een kinderdagverblijf een grote stap is voor zowel ouder als kind. Daarom zorgen wij er uiteraard voor dat ook de ouders met een gerust gevoel weggaan. Dit doen wij d.m.v. rustig samen op te starten. Wanneer je voor de eerste keer bij ons komt , nemen wij alle tijd, 1 op 1 om alles te bespreken. We nemen alles door en wanneer de ouder er klaar voor is , nemen wij het kindje over. Elk uur worden de ouders op de hoogte gehouden via de app hoe het gaat , wat we hebben gedaan & uiteraard een leuke foto erbij. Mochten de ouders hier behoeften aan hebben , is er natuurlijk alle vrijheid om ook even te bellen. Wanneer het wennen voorbij is & de ouders het kindje weer komen halen , nemen we alle tijd voor een uitgebreide overdracht.

Voor het kindje zorgen wij ervoor op de wendag dat er een vaste leidster zich ontfermt over het desbetreffende kindje. Dit doen we doordat het wennen al verschillende prikkels met zich mee brengt. Daarom vinden wij het belangrijk dat tijdens het wennen er 1 vaste medewerker zich ontfermt over het kindje , zodat het kindje niet teveel verschillende gezichten ziet & zich dus ook langzaam kan settelen op de groep.

5.7 Opzegging

Heb je er voor gekozen om helaas de opvang op te zeggen bij ons , dan dienen de ouder(s) / verzorger(s) dit EEN maand van te voren schriftelijk in te dienen.

5.8 Vakantie

Kinderdagverblijf *Bij ons thuis* is het gehele jaar geopend. Alleen op de nationale feestdagen is het kinderdagverblijf gesloten, de eerste twee



weken van de bouwvak (regio Zuid) en vanaf 1^e kerstdag tot en met nieuwjaarsdag. Rond iedere schoolvakantie zal u gevraagd worden of u kind afwezig is, dit in verband met de planning voor deze periode.

5.9 Wat brengt u mee?

Bij kinderdagverblijf *bij ons thuis* zitten de luiers en luierdoekjes inbegrepen. Ook de broodmaaltijd, fruit en gezonde snacks worden door ons verzorgd. Deze hoeft u dus niet mee te nemen. Indien u liever gebruik maakt van uw eigen luiers of luierdoekjes, wordt er verwacht dat u deze zelf meeneemt. Verder kunt u denken aan de volgende zaken die u zelf meebrengt:

- Speentje, doekje, slaapzak, knuffel indien gewenst.
- Voor de baby's een lege fles, babyvoeding in poedervorm. (graag een naamsticker op de fles)
- Reserve kleding
- Andere voeding i.v.m. dieet / allergie

5.10 Voeding

Voor baby's die flesvoeding krijgen, dient u de fles en melk in poedervorm zelf mee te nemen. (graag voorzien van een naam(sticker)) Kinderen tot 1 jaar hebben de mogelijkheid om groente te eten bij ons. Wij beschikken zelf over groente potjes. Mocht u liever verse groente willen geven, dient u dit zelf mee te nemen. Uiteraard is er ook een mogelijkheid om borstvoeding mee te geven. U kunt dit in een fles voorzien van de naam van het kind en in de koelkast laten plaatsen.

Bij kinderdagverblijf *Bij ons thuis* is er keuze uit ranja, water of thee voor de oudere kinderen. Na het brood is er de keus uit water of melk. In de ochtend eten we gezamenlijk fruit. Dit varieert wekelijks van soort. Tijdens het brood geldt voor de eerste boterham dat ze moeten kiezen uit kaas of worst. Daarna is de keus vrij en mogen ze ook kiezen voor bijvoorbeeld jam, stroop, hagelslag of pasta. Natuurlijk wordt er wel rekening gehouden met de wensen van de ouders!

De middagsnack zal bestaan uit yoghurt, fruit of koek. Tijdens bekende feestdagen zal er een uitzondering plaatsvinden.

Heeft uw kindje bepaalde allergieën, dan wordt dit tijdens het intakegesprek besproken en wordt hier uiteraard rekening mee gehouden!



5.11 Verjaardagen

Bij kinderen is hun verjaardag natuurlijk een van de belangrijkste dingen. Daarom vieren wij ook graag bij kinderdagverblijf *bij ons thuis* het feestje van de jarige job. Wij maken daarvan een groot feest !

De jarige job krijgt van ons een zelfgemaakte kroon en een klein cadeautje. Ook mag de jarige natuurlijk iets trakteren aan de andere kinderen. Wij vinden het vooral belangrijk dat degene die jarig is trakteert wat hij of zij lekker vind! Dit kan dus van alles zijn..

Bij een verjaardag word in principe alleen getrakteerd aan de kindjes die er op dat betreffende dagdeel aanwezig zijn.

Ook vinden wij het erg leuk dat wanneer de ouders van het kindje jarig zijn er een klein knutselwerkje word gemaakt. Daarom hebben wij een aparte kalender voor de verjaardagen van de papa's en mama's en zorgen wij ervoor dat jullie kindje(s) een klein cadeautje voor jullie maken!

5.12 Ziekte

Wanneer een kindje ziek is , is hij of zij natuurlijk het liefste thuis. Heeft uw kindje koorts , maar is het hier niet ziek van en kan het zich handhaven in de groep , dan mag uw kindje gewoon komen in overleg met de leidsters. Is uw kindje thuis al erg huilerig , hangerig en echt ziek? Dan moet hij/zij thuis blijven. Wij verzoeken u het te melden wanneer u uw kind Smorgens een zetpil heeft gegeven, zo kunnen wij extra op het kindje letten wanneer deze zetpil is uitgewerkt. Wanneer uw kindje ziek word bij ons op het kinderdagverblijf dan informeren wij u hier zo spoedig mogelijk over. Ook als het kind eventueel kan blijven wordt u op de hoogte gesteld om te overleggen. Is het kind te ziek om te blijven of heeft het kind meer dan 38,5 koorts dan verzoeken wij u het kind zo spoedig mogelijk op te halen.

Indien u wilt dat wij medicijnen aan uw kind geven , kan dit na het ondertekenen van ons medicijnen formulier. Zetpillen vallen hier niet onder en zetten wij dan ook niet bij kinderdagverblijf *bij ons thuis*.

Bij besmettelijke ziekten moet uw kindje thuis blijven. Dit in verband met infectiegevaar. Wij houden ons minimaal aan het ziektebeleid van de GGD en huisartsen , maar zijn in sommige gevallen strenger.



5.13 Medicijnen

De leidsters van kinderdagverblijf *bij ons thuis* mogen medicijnen als antibiotica , neusdruppels , oogdruppels e.d. aan de kinderen geven. Wel is het daarbij belangrijk dat de ouders hier duidelijk toestemming en voorlichting over geven. Het is dan ook verplicht om ons medicijnenformulier in te vullen , wanneer dit van toepassing is. Zo voorkomen we mogelijke problemen. De ouders en leidsters ondertekenen beide het formulier. Zonder het ingevulde formulier worden er geen medicijnen toegediend bij ons. Het formulier is te downloaden via onze site www.kdwbijonsthuis.nl , u kunt het dan thuis al invullen en ondertekenen. Ook kunt u het formulier aanvragen op de groep.

Als uw kindje koortsig is geven de leidsters hem/haar extra te drinken en proberen hem/haar af te koelen door warme kleding uit te trekken. Er wordt bij kinderdagverblijf *bij ons thuis* geen paracetamol of zetpil gegeven!

5.14 Activiteiten

Gedurende de dag vinden er verschillende soorten activiteiten plaats , naast de gewone dagindeling. Hierbij wordt uiteraard rekening gehouden met de verschillende leeftijden van de kinderen. Gedurende het jaar zijn er ook verschillende thema's waar wij onze activiteiten op aan passen. Denk bijvoorbeeld aan; sinterklaas , kerst , Pasen , carnaval en de seizoenen.

Ook zorgen wij er altijd voor dat met vader / Moederdag iets leuks wordt gemaakt!

Als het weer het toelaat gaan de kinderen heerlijk buiten spelen, altijd onder begeleiding van onze leidsters. Buiten kunnen de kinderen fietsen , rennen , klauteren etc. In de zomer zullen wij er ook voor zorgen dat de kinderen kunnen afkoelen d.m.v. met water te spelen en zorgen wij ervoor dat ze altijd ingesmeerd naar buiten gaan. Dit alleen als de temperatuur het toelaat en niet te warm is voor de kinderen.

De pedagogisch medewerkers nemen de kinderen ook regelmatig mee naar buiten voor een wandeling. Ook zal er geregeld een uitstapje plaats vinden met de kinderen, zoals : naar een speeltuintje , boodschappen doen etc.



5.15 Dagritme

Voor de baby's word zoveel mogelijk het ritme van thuis aangehouden wat betreft de voeding , slapen , spelen en verschonen.

Het dagritme van kinderdagverblijf *bij ons thuis* dient als leidraad voor de dag. Het is bedoeld als houvast voor kinderen en leidsters. Wij zorgen ervoor dat alle kinderen optijd eten , drinken , plassen , verschoond worden en slapen en dat er natuurlijk voldoende tijd overblijft voor vrij spel en activiteiten. Het dagritme ziet er als volgt uit :

7:30 - 9:00	De kinderen worden gebracht. Voor de ouders is er tijd voor een praatje en eventuele bijzonderheden te bespreken. We zwaaien samen papa en/of mama uit.
9:00 - 9:15	gezamenlijk opruimen
9:15 - 9:30	Alle kinderen zijn aanwezig. We gaan samen in de kring voor het goedemorgen liedje , de dagen van de week , kijken welke kinderen er allemaal zijn en bespreken samen de dagindeling.
9:30 - 10:00	We gaan aan tafel , zingen liedjes en eten gezamenlijk fruit en drinken water/ ranja / thee .
10:00 – 10:15	verschoonronde , plassen , handen wassen.
10:15 - 10:20	Kinderen hebben tijd om vrij te spelen. (binnen of buiten). Ook is er tijd voor eventuele activiteiten.
11:20 - 11:30	gezamenlijk opruimen
11:30 - 12:15	Samen aan tafel voor de broodmaaltijd.
12:15 - 12:45	Verschonen , plasmoment , handen wassen, kinderen naar bed brengen.
12:45 - 14:30	De kinderen die naar bed moeten gaan lekker slapen. De kinderen die wakker blijven hebben een vrij speel moment.
14:30 - 15:00	kinderen worden uit bed gehaald , verschoond en aangekleed
15:00 - 15:30	liedjes zingen , fruit / yoghurt / koekje eten , drinken , handen & gezichten wassen.
15:30 - 18:30	vrij spelen (binnen of buiten). Ook worden er gerichte activiteiten aangeboden. Eventuele kinderen worden al opgehaald.
16:30 - 18:30	voor de ouders en leidsters is er een mogelijkheid voor een praatje / overdracht.



5.16 Slapen

Na onze broodmaaltijd is het tijd voor de meeste kindjes om even heerlijk te gaan slapen. De kinderen worden verschoond, omgekleed, krijgen hun speentje / knuffeltje en worden dan heerlijk ingestopt door onze leidsters. Naarmate het kindje ouder wordt, zullen de slaapjes ook korter worden en op den duur ook wegvallen. Ouders geven zelf aan hoe lang het kind mag slapen en wanneer dit eventueel afgebouwd mag worden.

Voor de baby's geldt natuurlijk dat wij het ritme van thuis aanhouden en dus ook de slaaptijden. Deze variëren dus met de oudere kinderen. Ook dit geven ouders zelf aan bij ons.

5.17 Oudercommissie

Bij kinderdagverblijf *Bij ons thuis* maken wij gebruik van een oudercommissie. Het doel van de oudercommissie is om gevraagd en ongevraagd advies te geven aan de kinderopvangorganisatie over de kwaliteit van de zorg. De oudercommissie onderhoudt daarvoor contact met de ouders, de organisatie en de Gemeentelijke Gezondheidsdienst (GGD).

5.18 Oudercontacten

Bij kinderdagverblijf *bij ons thuis* vinden wij het erg belangrijk dat er goed contact is tussen de ouders en onze leidster. Ouders geven namelijk een deel van de opvoeding en verzorging van hun kind uit handen. De leidsters nemen daarmee een grote verantwoordelijkheid op zich door dit van u over te nemen. Het is dus heel belangrijk dat u uw kind met een goed en vertrouwd gevoel achterlaat.

Daarbij is het belangrijk dat u als ouder goed op de hoogte wordt gehouden van onze dagelijkse bezigheden en u zich zo op deze manier betrokken voelt bij ons kinderdagverblijf. Zo voelt zowel kind als ouder zich thuis bij kinderdagverblijf *Bij ons thuis*.

Wij proberen dit op de volgende manieren te bewerkstelligen:

- Dagelijkse breng- en haalgesprekken. Dit zijn de gesprekken aan het begin en eind van de dag om de zorg van het kind goed over te kunnen dragen.
- U wordt door de dag heen op de hoogte gehouden door de leidsters d.m.v. foto's en berichtjes.

Pedagogisch beleidsplan Kinderdagverblijf *Bij ons thuis* versie 2026



- Voor kinderen tot 1 jaar hanteren wij een overdrachtsschriftje . Hierin wordt de gang van zaken omtrent uw kindje beschreven. Het is een extra communicatie tussen ouder en pedagogisch medewerker.
- Ook vind er elk jaar een oudergesprek plaats. Dit is niet verplicht , maar u kunt hier uiteraard gebruik van maken. Deze vinden plaatst aan het eind van het jaar rond oktober / november. Tijdens dit gesprek kunnen we ingaan op de algemene , dagelijkse gang van zaken op de groep van uw kind. Als u vragen of opmerkingen heeft , op welk gebied dan ook , kunt u deze tijdens het oudergesprek ook kwijt. Deze gesprekken kunnen ook altijd aangevraagd worden als u hier op andere tijden behoefte aan heeft.

5.19 Klachtenregeling

Kinderdagverblijf *bij ons thuis* streeft ernaar om aan al uw wensen en behoefte te voldoen , met betrekking tot de opvang en opvoeding van uw kind. Het kan echter voorkomen dat u ergens niet tevreden over bent en dit graag zou willen melden. Wij verzoeken u dan ook wanneer u een klacht heeft om met deze klacht rechtstreeks naar de leidsters of naar de leiding te gaan.

Als u een klacht heeft , kunt u ook een schriftelijke klacht indienen bij de directie van kinderdagverblijf *bij ons thuis*. Dit formulier is ook te vinden op onze site :

www.kdwbijonsthuis.nl

De directie zal :

- de klacht zorgvuldig onderzoeken.
- De ouder op de hoogte brengen van de vooruitgang.
- De klacht , rekening houdend met de aard ervan , zo spoedig mogelijk afhandelen. Uiterlijk binnen 6 weken na indiening.
- In het oordeel een concreet termijn stellen waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.
- De klacht afhandelen

Mochten wij er helaas samen niet aan uit komen is dat uiteraard erg jammer. In dit geval kun je dan contact opnemen met de geschillen commissie. Hier zijn wij bij aangesloten!



5.20 Ruilen of extra dagen

Het kan natuurlijk een keer voorkomen dat u een dag wilt ruilen. Daar is bij ons de mogelijkheid voor, mits er plek is op de groep. Ook kunt u een extra dag aanvragen. Een extra dag wordt doorberekend op de factuur. Wij doen ons uiterste best om dagen te kunnen ruilen of een extra dag aan te bieden. Helaas zijn wij hierin ook afhankelijk van de open kindplaatsen. Wanneer u gebruik wilt maken van een ruiling of extra dag, hebben wij hier een aantal voorwaarden voor:

- Het moet mogelijk zijn op de groep vanwege het leidster- kind ratio.
- Wij houden bij hoeveel ruildagen uw kind nog te goed heeft. De ruildagen moeten datzelfde kalenderjaar nog opgemaakt worden. Per 31-12 komen deze te vervallen.
- Een extra dag of ruildag kan alleen plaatsvinden wanneer de bezetting en personele inzet dit op de groep toelaat. Er kan geen extra personeelslid ingezet worden voor de afname van een ruildag of een extra dag.
- Wij houden in ons systeem bij hoeveel ruildagen uw kind nog heeft. Het aantal ruildagen wat in ons systeem staat aangegeven is bindend. Hierover kan geen discussie ontstaan.
- Graag zo verspreid mogelijk de dagen inhalen. Dit om teleurstellingen aan het eind van het jaar te voorkomen.
- Nationale feestdagen mogen niet geruild worden.
- Ruildagen inzetten na beëindiging van het contract is niet mogelijk.
- Ruildagen kunnen niet ingezet worden voor de startdatum op het contract.
- ruildagen zijn niet overdraagbaar aan broertjes/zussen.

5.21 Huisregels

Om ervoor te zorgen dat alles zorgeloos verloopt voor zowel ouders als onze leidster hanteren wij een aantal huisregels. Wij verzoeken u dan ook om u hier aan te houden.

- U wordt verzocht uw kind op tijd te brengen en te halen. De bezigheden in de groep worden verstoord als er kinderen te laat binnenkomen.
 - Uw kind dient voor 18.30 uur opgehaald te zijn.
 - Als uw kind een keer niet komt, dan dient hij/zij afgemeld te worden, het Pedagogisch beleidsplan Kinderdagverblijf Bij ons thuis versie 2026



liefst voor 08.30 uur.

- De kinderen geen snoep of speelgoed meegeven. Dit gaat verloren of gaat stuk (uitgezonderd de knuffel waar uw kind mee slaapt)
- Wordt uw kind een keer door iemand anders opgehaald, dan dient u ons hiervan op de hoogte te brengen. Uw kind wordt anders niet meegegeven.
- De jassen en tassen van uw kind s.v.p. van naam voorzien. De jassen en tassen aan de kapstok in de gang hangen.

- Kinderdagverblijf *Bij ons thuis* is niet aansprakelijk voor het beschadigen of kwijtraken van zelf meegenomen spullen.
- Zolang de ouders op de kinderopvang aanwezig zijn, zijn zij zelf verantwoordelijk voor het kind.
- Als u uw kind op komt halen, let dan zelf op uw eigendommen zoals tassen en sleutels.
- Er is niet veel ruimte om buggy's, kinderwagens of autostoelen te plaatsen, probeer deze dus zoveel mogelijk mee te nemen.
- Ziekteregels: Wanneer uw kind medicijnen toegediend moet krijgen is het de bedoeling dat u met de leidster een overeenkomst invult. Deze kunt u downloaden via: www.kdvvbijonthuis.nl
- Buiten mogen de kinderen rennen en lekker uitrazen. Zolang andere kinderen er geen hinder aan ondervinden. Op het moment dat we merken dat het te wild gaat dan bieden wij een andere activiteit aan.

5.22 Gedragsregels

Betreffende Pedagogisch medewerkers, ouders/verzorgers, kinderen:

Alle medewerkers en ouders moeten op de hoogte zijn van deze gedragsregels en dienen zich hieraan te houden.

De pedagogisch medewerker t.o.v. het kind:

- We behandelen het kind begripvol.
- We spreken geen kwaad over het kind
- We spreken onbevooroordeeld over het kind
- De pedagogisch medewerker zal het kind altijd motiveren
 - De pedagogisch medewerker zal zijn/haar invloed altijd ten positieve inzetten



- De pedagogisch medewerker zal het kind de ruimte geven om zich te kunnen ontwikkelen
- De pedagogisch medewerker zal het kind met zorg omgeven
- De pedagogisch medewerker draagt zorg voor een veilige omgeving

De pedagogisch medewerker en ouders t.o.v. elkaar

- We zien elkaar als partner bij de begeleiding / opvoeding van de kinderen. De ouder blijft eerst verantwoordelijk.
- We stellen vertrouwen in elkaar
- We behandelen elkaar respectvol, begripvol en correct
- We tonen belangstelling, zonder nieuwsgierig te zijn
- We spreken positief over elkaar en accepteren geen dreigende houding. Hieronder verstaan we o.a. schelden en agressief praten
- We maken problemen bespreekbaar
- De pedagogisch medewerker streeft ernaar een goed visitekaartje van het kinderdagverblijf te zijn

De pedagogisch medewerker t.o.v. pedagogisch medewerker:

- Accepteert de ander en geeft vertrouwen
- Is eerlijk naar de ander
- Maakt zaken bespreekbaar wanneer hem/haar iets dwars zit
- Komt afspraken na
- Respecteert de mening van de collega
- Een pedagogisch medewerker geeft een collega de ruimte wanneer die dat nodig heeft
- Stelt zich lerend op t.o.v. de collega
- Stelt zich op als teamlid
- Ten allen tijde en in alle situaties is de pedagogisch medewerker zich bewust van haar professionaliteit en handelt daarnaar

De ouder t.o.v. andere ouders:

- Is zich bewust dat ieder kind voor zijn/haar ouder(s) zeer dierbaar is
- Beseft dat ouders eerstverantwoordelijk zijn voor hun eigen kind
- Spreekt geen kwaad over de ander en laat dit andere ouders ook niet toe
- Tracht zich op zijn/haar wijze in te zetten voor het welzijn van het kind
- Neemt eigen verantwoording in het bespreekbaar maken van problemen en verschuilt zich daarbij niet achter anderen



5.23 Veiligheid en gezondheid

Jaarlijks is er een risico-inventarisatie op het gebied van veiligheid en gezondheid. Het verslag komt te inzage te liggen op de groep. U kunt dit vragen aan een van de pedagogisch medewerkers. Het toezicht van handhaving op het gebied van veiligheid en gezondheid vanuit de Wet kinderopvang gebeurt door de GGD. Jaarlijks beoordeelt de GGD inspecteur onder andere het beleid en de uitgevoerde risico inventarisaties. De inspectierapporten van de GGD zijn openbaar.

5.24 Pedagogisch medewerkers

Uw kind(eren) wordt/worden opgevangen door een team van deskundige, gediplomeerde pedagogisch medewerkers. De groepsleiding binnen onze kinderopvang moeten in het bezit zijn van minimaal een kindgerichte MBO opleiding. Er wordt gewerkt volgens de richtlijnen van CAO kinderopvang.

Bij kinderdagverblijf *Bij ons thuis* werken wij met ondersteuning van stagiaires. Hierdoor hebben deze de mogelijkheid om hun opleiding af te ronden. Stagiaires leveren een positieve bijdrage aan de kinderopvang, omdat zij de nieuwste ontwikkelingen die zij op hun opleiding meekrijgen bij ons kunnen evalueren. De pedagogische medewerkers werken via ons eigen pedagogische beleidsplan.

Alle pedagogisch medewerkers zijn in het bezit van een certificaat kinder EHBO.

Stagiaires

Bij kinderdagverblijf *Bij ons thuis* is het mogelijk om stagiaires te plaatsen. Deze stagiaires kunnen afkomstig zijn van verschillende opleidingen. De stagiaires verdiepen zich in het pedagogisch beleidsplan zodat zij op de hoogte zijn over hoe wij bij Kinderdagverblijf *Bij ons thuis* handelen. Al onze stagiaires zijn in het bezit van een VOG (Verklaring Omtrent Gedrag).

Kijkend naar het niveau van de stagiaire en de school (bijvoorbeeld vmbo óf mbo/hbo), kunnen er werkzaamheden uit worden gevoerd op verschillende gebieden;

- Begeleiden van kinderen
- Lichamelijke verzorging



- Veiligheid en hygiëne
- Voedingstaken
- Activiteiten begeleiding
- Communicatie met ouders
- Inrichten, bijhouden en toezien van de leefruimte
- Huishoudelijke taken

De begeleiding van de stagiaire wordt uitgevoerd door één pedagogisch medewerker van de dagopvanggroep, de praktijkbegeleider. Zij begeleidt (samen met de andere pedagogisch medewerkers van de groep) de stagiaire bij de dagelijkse werkzaamheden. Minimaal één keer per week hebben stagiaire en de praktijkbegeleider een begeleidingsgesprek, waarin o.a. functioneren van de stagiaire en de verschillende werkzaamheden aan bod komen. De praktijkbegeleider zorgt voor een goede overdracht tussen haar en de overige collega's, zodat zij ook weten wat de stagiaire wel en wat ze niet mag en met welke opdrachten ze bezig is.

5.25 Verzekeringen

Op het moment dat u uw kind bij ons gebracht heeft treedt onze verzekering in werking. Ook tijdens uitstapjes onder begeleiding van de leidsters is uw kind tegen wettelijke aansprakelijkheid en ongevallen verzekerd. Kinderdagverblijf *Bij ons thuis* kan niet aansprakelijk worden gesteld voor vermissing en/of beschadigingen van eigendommen van ouders en/of kinderen.

5.26 Leidster kind ratio

De beroepskracht-kind ratio (ook wel leidster-kind ratio of medewerker-kind ratio genoemd) is vastgelegd in het besluit kwaliteit kinderopvang en regelt de maximale groeps grootte in de kinderopvang in relatie tot het aantal aanwezige pedagogisch medewerkers. Een groep met kinderen onder de 4 jaar mag nooit groter zijn dan 16 kinderen. Het aantal begeleiders dat uiteindelijk aanwezig is in het kinderdagverblijf, wordt ook wel beroepskracht-kind-ratio (BKR) genoemd. Dit kind ratio hangt volledig af van het aantal kinderen op een groep en de leeftijd van die kinderen.



5.27 Tarieven

Het tarief dat wij hanteren is €10,55- per uur per kind voor 49 weken pakket of €11,20 per kind per uur voor 40 weken pakket. Deze tarieven gelden voor het jaar 2025. Ouders kunnen kiezen voor pakketten van 40 weken en 49 weken opvang.

49 weken opvang : € 10,55 (hele dag opvang)

Dagen	Uren	uurtarief	Prijs per maand
1	11	€10,55	€ 464,20
2	22	€10,55	€ 928,40
3	33	€10,55	€ 1.392,60
4	44	€10,55	€ 1.856,80
5	55	€10,55	€ 2.321

49 weken opvang : €10,55 (halve dag opvang)

Dagen	Uren	uurtarief	Prijs per maand
1	5,5	€10,55	€ 232,10
2	11	€10,55	€ 464,20
3	16,5	€10,55	€ 696,30
4	22	€10,55	€ 928,40
5	27,5	€10,55	€ 1.160,50

40 weken opvang : €11,20 (hele dag opvang)

Dagen	Uren	uurtarief	Prijs per maand
1	11	€11,20	€ 492,80
2	22	€11,20	€ 985,60
3	33	€11,20	€ 1.478,40
4	44	€11,20	€ 1.971,20
5	55	€11,20	€ 2.464



40 weken opvang : €11,20 (halve dagen opvang)

Dagen	Uren	uurtarief	Prijs per maand
1	5,5	€11,20	€ 246,40
2	11	€11,20	€ 492,80
3	16,5	€11,20	€ 739,20
4	22	€11,20	€ 985,60
5	27,5	€11,20	€ 1.232

* Dit zijn bruto tarieven. U betaalt hiervan zelf een gedeelte en u kunt via www.toeslagen.nl bij de belastingdienst een tegemoetkoming in de kosten aanvragen.

Extra informatie:

- Een dag is van 07.30 uur tot 18.30 uur (11 uur).
- Een dagdeel is van 07.30 - 13.00 (5,5 uur) uur of van 13.00 - 18.30 uur (5,5 uur).
- Facturatie vindt plaats in 12 maandelijkse termijnen.
- U kunt ook extra dagdelen aanvragen of dagdelen inhalen/ruilen.
- Voor extra dagdelen zal het uurtarief worden berekend dat vermeld staat in uw contract.
- Jaarlijks ontvangt u een jaaropgave met de afgenomen uren van het afgelopen jaar. Deze wordt eenmalig verstrekt.

5.28 Wet innovatie kwaliteit kinderopvang

Vanaf 1 januari 2018 is de Wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang (Wet IKK) van toepassing op alle kinderdagverblijven in Nederland. Dit houdt het volgende in:

Beroepskracht-kindratio

Onder het beroepskracht-kindratio (BKR) wordt het aantal pedagogisch medewerkers per aantal kinderen op de groep bedoeld. Hoeveel pedagogisch medewerkers er op de groep staan is afhankelijk van de leeftijd van de kinderen die aanwezig zijn.



Drie-uurs regeling

Door deze regeling is het mogelijk om maximaal drie uur per dag af te wijken van het BKR. Dit kan alleen worden gedaan bij minimaal tien uur aaneengesloten opvang, wat van toepassing is bij Kinderdagverblijf Bij ons thuis. Kinderdagverblijf Bij ons thuis is geopend van 7.30 uur tot 18.30 uur. Kinderdagverblijf Bij ons thuis heeft ervoor gekozen om iedere dag tussen 7.30 uur en 8.00 uur, tussen 12.30 uur en 14.30 uur en tussen 17.30 uur en 18.00 uur af te wijken van de BKR. Het kunnen afwijken van de BKR tussen de middag is volgens ons haalbaar, omdat op onze locatie de meeste kinderen in bed liggen te slapen. Indien nodig overleggen de leidsters met elkaar wie van hen wanneer pauze neemt. Wij hanteren de volgende richtlijnen qua pauzetijden met drie beroepskrachten op de groep:

- 12.30 uur tot 13.00 uur
- 13.00 uur tot 13.30 uur
- 13.30 uur tot 14.00 uur

Wij berekenen het aantal medewerkers dat nodig is op een dag afhankelijk van de groepsgrootte. Dit berekenen wij via www.1ratio.nl zodat het altijd klopt. Momenteel zijn dit de gangbare diensten en bijbehorende pauzetijden :

Dagen:	Dienstitijden:	Pauzetijden:
Maandag: 2 leidsters	07:30 uur – 17:30 : uur 08:00 uur – 18:30 uur	12:30 uur – 13:00 uur 13:00 uur – 13:30 uur
Dinsdag: 2 leidsters	07:30 uur – 17:30 uur 08:00 uur – 18:30 uur	12:30 uur – 13:00 uur 13:00 uur – 13:30 uur
Woensdag: 1 leidster	07:30 uur – 18:30 uur	12:30 uur – 13:00 uur
Donderdag: 1 leidster	07:30 uur – 18:30 uur	12:30 uur – 13:00 uur
Vrijdag: 1 leidster	07:30 uur – 18:30 uur	12:30 uur – 13:00 uur



Het kunnen afwijken van de BKR op de breng- en haal momenten is voor ons ook mogelijk. Wij houden de breng – en haalmomenten van de kinderen altijd bij en plannen vanuit hier ons personeel in. Hierdoor hebben wij een duidelijk overzicht hoeveel kinderen er op welke tijden aanwezig zijn en hoe wij er alsnog voor kunnen zorgen om de juiste zorg voor de kinderen te kunnen bieden. Om het overzicht goed te kunnen behouden & de ouders en kinderen de juiste aandacht en zorg te kunnen bieden, zorgen wij op deze afwijkmomenten ervoor dat er een rustige situatie op de groep word gecreëerd. Dit doen wij d.m.v. rustige activiteiten aan te bieden (zoals puzzelen, kleuren, spelletjes) , zodat de kinderen de ochtend & het eind van de dag rustig kunnen beginnen/eindigen en de leidsters voldoende aandacht hebben om ook een goede en duidelijke overdracht met de ouders te kunnen houden.

Op het moment dat er tussen 7.30 uur en 8.00 uur en 18.00 uur en 18:30 uur afgeweken wordt van de BKR zal Wendy Boerenkamp (eigenaresse) stand-by staan om bij te springen. Zij is altijd binnen enkele minuten bij het kinderdagverblijf aanwezig. Verder houden we dagelijks de breng- en ophaaltijden van de kinderen bij en waar het nodig is, worden de rooster hierop aangepast.

Wanneer er word afgeweken van de BKR kijken wij naar wat de groep nodig heeft en hoe wij er het beste voor kunnen zorgen dat de zorg en het aanbod naar de kinderen toe hier niet aan lijdt. Wij observeren daarom de groep en kijken wat we op dat moment het beste kunnen aanbieden. Zo nodig splitsen we de leeftijden en bieden wij gerichte activiteiten aan , zodat elk kindje aan zijn of haar behoefte komt. De momenten dat wij kunnen afwijken van de BKR zullen voornamelijk zijn wanneer er pauze word gehouden door het personeel of wanneer er onverwachts een zieke is & bij de breng – en haalmomenten. Verder zal de groep altijd de juiste personeelsinzet hebben. Wanneer er een collega met vakantie of verlof is , zorgen wij er altijd voor dat er iemand voor in de plaats is op de groep. Zo kunnen we altijd de juiste zorg voor de kinderen bieden. We zorgen er uiteraard voor dat er ten alle tijden een vast gezicht is voor de kindjes.

Op het moment dat er word afgeweken van de personeelsplanning word dit met ouders gecommuniceerd. Dit om de ouders hiervan op de hoogte te stellen dat er op dat moment een andere medewerker aanwezig zal zijn & ook voor de emotionele veiligheid van het kind. Wij zorgen er dan ook uiteraard voor dat er altijd een vaste beroepskracht op de groep zal zijn , zodat er altijd een bekend gezicht is voor de kinderen. Wanneer er een verandering op de groep zal zijn m.b.t. het personeel door bijvoorbeeld ziekte , vakantie of verlof , behouden wij uiteraard hetzelfde ritme van de dag. Zo veranderd er voor de dagindeling niks voor de kinderen.



Vaste gezichtencriterium

Een vaste , vertrouwde pedagogisch medewerker biedt emotionele veiligheid aan een kind. Dus als het kind aanwezig is , werkt er die dag minimaal 1 vast gezicht van het kind op de groep. De medewerker weet hoe het kind zich ontwikkelt, waar het behoefte aan heeft en waar het gestrest van raakt. De vaste gezichten mogen niet te vaak wisselen.

Uitzondering vaste gezichtencriterium tijdens ziekte en verlof:

Sinds 1 juli 2023 mag in situaties van ziekte , verlof en vakantie van een vast gezicht , van het vaste gezichtencriterium worden afgeweken, onder de volgende voorwaarden:

- Afwijken is alleen toegestaan in situaties waarbij volgens het vaste gezichtencriterium maximaal twee of drie vaste gezichten worden toegewezen, dus niet in situaties waarbij er vier vaste gezichten toegewezen mogen worden.
- Er is geen ander vast gezicht beschikbaar dat ter vervanging van het afwezige vaste gezicht kan worden ingezet.
- Het vaste gezicht dat uitvalt door ziekte , vakantie of verlof mag niet langer dan vier aaneengesloten weken afwezig zijn.
- De houder heeft in het pedagogisch beleidsplan opgeschreven hoe, bij het inzetten van een andere beroepskracht, de emotionele veiligheid en stabiliteit van het kind word geborgd.

Bij kinderdagverblijf Bij ons thuis is het zo geregeld dat vaste gezichten elkaar afwisselen in vakanties en/of vrije dagen. Bij langdurige afwezigheid zullen de pedagogisch medewerkers die reeds bekend zijn als vast gezicht fungeren voor de collega die op dat moment uitvalt dan wel afwezig is.

Indien de situatie niet anders opgelost kan worden door langdurige afwezigheid van meerdere vaste gezichten , dan zal er een beroep worden gedaan op pedagogisch medewerkers die niet standaard als vast gezicht fungeren in te zetten. Dit betreft pedagogisch medewerkers die de kinderen wel kennen. Zo waarborgen wij de emotionele veiligheid van de kinderen.

Indien bovenstaande niet lukt ,dan zal er een beroep worden gedaan op een vaste invalkracht. Wij maken de keuze voor een vaste invalkracht zodat zij de kinderen en ouders leert kennen en de kinderen en de ouders ook de leidster. Doordat wij deze keuze maken voor een vaste invalkracht waarborgen wij de emotionele veiligheid van de kinderen. Zij raken gewend aan de invalkracht en voelen zich op deze manier ook veilig. Wij verwachten dat dit in de praktijk niet snel zal voorkomen.



Door dit stappenplan te doorlopen, zal de emotionele veiligheid en de stabiliteit worden geborgd. Daarnaast is het van belang de rust op de groep te bewaren door zo min mogelijk stressvolle activiteiten te ondernemen. Ook zal het vaste gezicht dat afwezig is, indien mogelijk, zorgen voor een warme overdracht naar het vervangende gezicht.

Achterwachting

Het kan soms voorkomen dat er op bepaalde momenten, bijv. tijdens vakantieperiodes het aantal kinderen conform de beroepskracht-kind-ratio het toelaat, maar één beroepskracht + stagiaire in het kinderdagverblijf aanwezig zijn. In geval van nood zijn Wendy & Mark Boerenkamp binnen bereik om snel te kunnen handelen/ondersteunen. Zij zijn beide in het bezit van een VOG. Zij zijn altijd telefonisch bereikbaar en kunnen binnen enkele minuten aanwezig zijn op het kinderdagverblijf.

5.29 Vier ogen principe

Per 1 juli 2013 is wettelijk vastgelegd dat bij dagopvang van kinderen van 0 tot 4 jaar, een pedagogisch medewerker de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl zij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. De volgende maatregelen hebben wij getroffen om op een verantwoorde manier uitvoering te geven aan het vierogen principe:

- Op onze groep is er nooit een leidster alleen aanwezig, zowel in de ochtend als aan het eind van de dag. Vanaf 7:30 u tot 8:00 u is het continu een komen en gaan van ouders die hun kinderen brengen en vanaf 17:15u tot 18:30u zijn er ouders die hun kinderen weer komen ophalen. In de pauzes zijn er altijd twee leidsters aanwezig of een leidster en een stagiaire.
- De verschoonruimte is in de groep
- De slaapkamers zijn voorzien van een camera met babyfoon. (dit omdat de slaapkamers een verdieping hoger plaatsvinden)
- Slaapkamerdeuren staan altijd open wanneer een pedagogisch medewerker in de slaapkamer is
- Ook loopt Wendy (eigenaresse) dagelijks onaangekondigd de kinderopvanggroepen binnen.



5.30 Foto en/of video opnames

Door de dag heen worden alle ouders apart op de hoogte gehouden d.m.v. een foto / filmpje en berichtje over uw kindje. Deze foto's en video's worden uiteraard meteen door onszelf verwijderd i.v.m. de privacy van de kinderen en ouders.

Tevens vinden wij het uiteraard erg leuk om op onze site en facebook/ instagrampagina een sfeerbeeld te geven van hoe het bij kinderdagverblijf *bij ons thuis* is. Dit willen wij doen door regelmatig een foto of filmpje te plaatsen van de kinderen en de activiteiten. Bij de intake krijgt u een formulier waarin u in kunt vullen of uw kindje wel of niet zichtbaar op onze site mag komen. Hier wordt dan uiteraard rekening mee gehouden!

5.31 Mentorkinderen

Bij kinderdagverblijf *Bij ons thuis* krijgt elk kindje een eigen mentor toegewezen. De mentor ziet toe op de ontwikkeling van het kind en is het eerste aanspreekpunt voor de ouders. Dat neemt niet weg dat je als ouder de overdracht niet met de andere pedagogisch medewerkers mag doen want ook de andere pedagogisch medewerkers willen natuurlijk op de hoogte zijn over hoe het met het kind gaat. Als een kindje voor de 1^e keer komt spelen, plannen we vooraf een intake gesprek in. Hierbij worden de ouders en het kind ook meteen op de hoogte gebracht wie de mentor van hun kindje wordt. Dit staat ook nog een keer vermeld op het intake formulier. In enkele gevallen kan er een wijziging van mentor plaatsvinden, namelijk wanneer er een overeenkomstwijziging is waarbij het kind op (een) andere dag(en) komt spelen dan dat de mentor aanwezig is. Dit wordt dan naar de ouders gecommuniceerd via een mailtje en ook nog persoonlijk verteld tijdens de overdracht.

Op vaste momenten bespreekt de mentor de ontwikkeling van het kind met de ouders, bijvoorbeeld bij het brengen en ophalen van het kind. Ouders kunnen altijd een gesprek aanvragen met de mentor van hun kind. Door de ontwikkeling van elk kind te volgen, kunnen de pedagogisch medewerkers inspelen op de individuele behoeften van het kind.

Tot slot

Wij hopen met dit beleidsplan u een duidelijk beeld te hebben gegeven van kinderdagverblijf *bij ons thuis* en onze manier van werken. Bij vragen zijn wij



graag bereid u te woord te staan. Ook geven wij geheel vrijblijvend graag een rondleiding bij kinderdagverblijf *bij ons thuis* zodat u zelf kennis kunt maken met onze pedagogisch medewerkers en onze sfeer.

Bij eventuele vragen kunt ons bereiken op onderstaand telefoonnummer of emailadres:

Mail: info.kdwbijonsthuis@gmail.com

telefoon: 06-41854489

Ook kunt u ons bezoeken op onze site www.kdwbijonsthuis.nl

Liefs,
Joelle Winkelmolen

Kinderdagverblijf *bij ons thuis*

Oude liesselseweg 86

5751WP , Deurne

06-41854489

KVK nummer: 93050437

